Łuków, dnia 29 marca 2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE po zmianach**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Łukowie**

**Spółka Akcyjna,**

**ul. Piłsudskiego 29, 21-400 Łuków**

**NIP: 825 000 32 16**

**REGON: 000616385**

**www.pks.lukow.pl  
sekretariat@pks.lukow.pl**

Zamówienie jest realizowane z pominięciem przepisów ustawy z dnia 24 października 2019 r. Prawo zamówień publicznych [Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.] w związku z art. 2 ust 1 pkt. 1.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej, niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę i wykonania zadania inwestycyjnego obejmującego:

* budowę nowego budynku dworca autobusowego**,**
* zagospodarowanie terenu z uwzględnieniem wykonania utwardzenia terenu pod parkujące autobusy, niezbędnych dojść, dojazdów i zieleńców oraz istniejących wiat przystankowych

zlokalizowanym na terenie działki o nr geod. nr 9724/4 (obręb geodezyjny: Łuków 0003, jedn. ewid.: Łuków 061101-1) przy ul. Nowopijarskiej.

2. W ramach zamówienia należy uzyskać wszelkie pozwolenia, opinie i uzgodnienia oraz decyzje niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.

Zakresem zamówienia objęte będzie również sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowanym na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowo- kosztorysowej zadaniem, w przypadku zwrócenia się przez Zamawiającego z żądaniem w tym zakresie.

Wykonana i dostarczona Zamawiającemu dokumentacja projektowo – kosztorysowa powinna zawierać:

1. projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny - w ilości 3 egzemplarzy,
2. specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 2 egzemplarzy,
3. przedmiar robót – w ilości 2 egzemplarzy,
4. kosztorys inwestorski – w ilości 2 egzemplarzy.

3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt uzyska mapę do celów projektowych oraz wszelkie materiały niezbędne do opracowania i uzgodnienia konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym uzgodnienie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w związku z lokalizacją działki w strefie ochrony konserwatorskiej.

Dokumenty te Wykonawca dostarczy również Zamawiającemu w wersji elektronicznej, nagrane na płycie DVD.

**UWAGA: Biorąc pod uwagę fakt, iż przedłożona dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie m.in. stanowiła opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem będzie wykonanie określonych robót budowlanych, Wykonawca nie może w niej wskazywać znaków towarowych, patentów i pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie można go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Wówczas wskazaniu takiemu winno towarzyszyć wyrażenie „lub równoważny”, a Wykonawca winien sporządzić zakresy równoważności dla każdego ze wskazanych produktów.**

4. Zamawiający posiada wstępną koncepcję budynku dworca autobusowego. Planuje się budynek parterowy o powierzchni zabudowy ok. 210 m2, z wydzielonymi pomieszczeniami: poczekalni, pomieszczenia socjalnego kierowców i dyżurnego ruchu oraz toaletami. Budynek musi być dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Działka nr 9729/4, na której planowane jest przedsięwzięcie w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Łuków znajduje się w terenie oznaczonym symbolem KSA – tereny dworca autobusowego.

5. W dokumentacji projektowej należy uwzględnić wszystkie zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz uwarunkowania i wymagania wynikające z :

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane [Dz.U. z 2021 r., poz.2351 z późn.zm.],

- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie [Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z póź.zm.],

- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego [ Dz. U. z 2020, poz.1609 ze zm.],

- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego [j.t Dz. U. z 2021 r., poz. 2454],

- rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym [Dz.U. poz. 2458],

- innych przepisów branżowych.

Rozwiązania materiałowe powinny spełniać wszystkie wymagania wynikające z przepisów (posiadać aprobaty, atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty).

1. **TERMIN WYKONANIA ZADANIA**

Termin realizacji zamówienia:

* opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej – 5 miesięcy od daty podpisania umowy.

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

* wykazania, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej dla budowy, rozbudowy bądź przebudowy budynku z kategorii V, IX, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, o wartości co najmniej 50 000 zł brutto.

1. **WADIUM**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 1 000 zł** (*słownie: jeden tysiąc złotych*).

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 42 z 2007r. poz. 275 z późniejszymi zmianami).

3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert**.

4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 77 1240 2698 1111 0000 3363 1266.

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego – PKS w Łukowie Spółka Akcyjna, ul. Piłsudskiego 29, 21-400 Łuków w sekretariacie lub dołączyć do oferty.

7. Wniesienie wadium po terminie lub w sposób inny niż określony w Zapytaniu spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**
2. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej S.A. w Łukowie, ul. Piłsudskiego 29, 21-400 Łuków do dnia **3.04.2023 r. godz. 10.00,**

z oznaczeniem ***„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla Budowy dworca autobusowego PKS” .* Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. dniem 4.04.2023 r. godz. 10.05.**

lub przesłać drogą mailową na adres: **sekretariat@pks.lukow.pl**

2. W przypadku braku w/w oznaczeń Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert czy jej nie otwarcie w trakcie sesji otarcia ofert.

3. Ofert złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez ich otwierania.

1. **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w sekretariacie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej S.A. w Łukowie

**- w dniu 4.04.2023 roku o godz. 10.15**

1. **OCENA OFERT**

1. Kryterium wyboru ofert – cena brutto 100%. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie elementy składające się na zamówienie i zaspakaja w całości należność Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia Cena musi być wyrażona w PLN tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy na wykonanie zadania, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za całość zamówienia i będzie zgodna z niniejszym zapytaniem. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

Najniższa cena ofertowa

C = ------------------------------------ x 100 pkt (maksymalna ilość punktów)

Cena ofert badanej

Uwaga: powyższy iloraz zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Zaokrąglenie będzie polegało na:

- odrzuceniu wszystkich cyfr końcowych danej liczby znajdujących się powyżej drugiego miejsca po przecinku,

- zwiększeniu ostatniej z pozostałych cyfr o jeden, jeżeli trzecia cyfra po przecinku liczby pierwotnej była większa lub równa 5.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.